

2023 年度 中央大学法職講座 法律論文作成ゼミ＜民法＞募集要項

司法試験合格のためのキーワード、それは「論理的思考力」です。「法的思考力」と言い換えることもできます。法科大学院に進学し、司法試験に合格するというプロセスにおいて、この「論理的思考力」を基礎とした「論理的な文章を書くことができる力」が必要不可欠です。

「法律論文作成ゼミ」の基本的なコンセプトは、「論理的思考力」・「法的思考力」を高めること、そして「論理的な法的文章を書く力」を養うことです。法律家に不可欠な『正しい日本語』を使って『事実』や『法的評価』を論理的に表す能力の基礎をマスターすることを目標とします。

- ※ 2023 年 10 月 1 日時点で法職茗荷谷研究室 A コース室員・学研連ゼミ会員・ゼミ会員である方は、「法律論文作成ゼミ＜民法＞」の受講が義務となっています。法職茗荷谷研究室 A コースへの入室については、「2023 年度秋期法職茗荷谷研究室入室試験要項」で確認してください。
- ※ 「2023 年度秋期法職茗荷谷研究室入室試験（A コース）」は、「法律論文作成ゼミ＜民法＞」の受講資格認定試験を兼ねています。したがって、「2023 年度秋期法職茗荷谷研究室新規入室試験（A コース）」の受験手続を済ませた方は、「法律論文作成ゼミ＜民法＞」の受講資格認定試験に自動的にエントリーしたことになりますので、別途、受講資格認定試験を申込みする必要はありません。

【ゼミ実施スケジュール】

回	日程
第 1 回	10 月 5 日
第 2 回	10 月 12 日
第 3 回	10 月 19 日
第 4 回	10 月 26 日
第 5 回	11 月 9 日
第 6 回	11 月 16 日
第 7 回	11 月 23 日
第 8 回	11 月 30 日
第 9 回	12 月 7 日
第 10 回	12 月 14 日
第 11 回 + 学力考查	12 月 21 日

1. 法律論文作成ゼミ＜民法＞について

- (1) 実施日程 2023年10月5日（木）～12月21日（木）
※事前課題の提出があります。提出期限：9月28日（木）
＜ゼミの実施はありません＞
- (2) ゼミ時間 19:00～21:40（答案作成時間含む）
- (3) 受講料 19,200円（別途コンビニ入金手数料）
※ コンビニでのお支払いの際は、別途手数料（269 円）がかかります。コンビニ支払いおよび手数料に関する詳細は、ご案内しております別紙「法職講座各種お申し込み方法について」（以下URLもしくはQRコード）をご参照ください。

法職講座各種お申し込み方法について
URL https://www.chuo-u.ac.jp/career/law_exam/news/2023/03/65317/
Q R 右記スケジュールの下をご参照ください。
- (4) 講師 論文指導に定評のある弁護士
- (5) 受講資格認定試験
法律論文作成ゼミを受講するためには、受講資格認定試験に合格していることが要件となります（受講資格認定試験の詳細については、P. 2以降の項目3. 4. 5. を参照してください）。
- (6) クラス編成
クラス分けは9月28日（木）までに該当manabaコースでお知らせ致します。
受講資格認定試験の成績を主に考慮し、クラス編成をします。



申込方法QR

2. 法律論文作成ゼミの進行

本ゼミは、対面形式とし、ゼミ終了後の答案提出は授業支援システム「manaba」を使用して実施します。
ただし、感染症の拡大等の理由により、実施方法を変更する場合がございます。

- (1) manaba について
＜開設コース＞
 - ①「法職講座：LT ゼミ＜民法＞」
受講生全員へのお知らせを掲載。
 - ②「法職講座：LT ゼミ＜民法＞O組」（Oにはクラス番号が入ります）

教材アップロード、答案提出・返却に使用。

<使用機能>

〔コンテンツ〕 教材のダウンロード

〔小テスト〕 演習問題の答案提出

〔コースニュース〕 担当講師からのお知らせを確認。添削済み答案の返却に使用。

(2) 事前課題

受講資格認定後、初回ゼミよりも前に提出する課題です。次の手順で課題の作成・提出を行ってください。

白抜き番号は、上述(1) <manaba の開設コース>と対応しています。

<1>manaba (①) の〔小テスト〕内の事前課題1問を起案し、【提出】ボタンで確定する。

<2>提出した答案は実務家講師が添削し、manaba (②)〔コースニュース〕経由で返却する。解説は初回ゼミで行う。

(3) 第1回ゼミ～第11回ゼミ(10月5日～12月21日)

ゼミは対面形式で行い、答案提出は全学授業支援システムmanabaで行う。

<ゼミの進行>

※各教材はゼミ内でも配布予定です。

	時間(目安)	内容	
I	19:00～19:40	前回作成答案の検討、問題の解説 初回は事前課題の答案を使用します。	manaba (②)〔コースニュース〕で返却された答案と、manaba (①)〔コンテンツ〕にアップロードされた予習問題関連の教材を予め確認しておく。
II	19:45～20:35	予習問題の解説	manaba (①)〔コンテンツ〕にアップロードされた各予習問題を確認し、各回ゼミの前に予習を済ませておく。
III	20:40～21:30	答案作成 ※「III」で作成した答案はmanabaで回収し、添削のうえ、次回ゼミの「I」で解説をします。	<1>ゼミ終了後、manaba「小テスト」にアップロードされた演習問題をその場で50分以内に起案し、提出をする。 <2>起案時間の管理は、クラスの中で1名タイムキーパーを決め、行う。 <3>提出した答案は実務家講師が添削し、manaba (②)〔コースニュース〕経由で返却する。

(4) 学力考查

各科目最終回のゼミでは、通常ゼミに加え学力考查を実施する。

「法職講座：LTゼミ<民法>」の「小テスト」にアップロードされる問題を起案し、提出する。

3. 受講上の注意

1. 日程の変更等は、その都度manabaや中央大学公式Webサイト等でお知らせいたしますので、適宜ご確認ください。
2. 本ゼミの教材ダウンロードは、受講資格のある者のみ可能であり、受講資格のない者への教材の受け渡しは禁止です。
3. その他緊急のおしらせは、中央大学公式Webサイト「法曹(裁判官・検察官・弁護士)資格」または、法職Twitter(下記QRコード)そしてmanabaの掲載をもってお知らせします。各自で確認するようにしてください。

4. 法律論文作成ゼミ受講資格認定試験実施概要

法律論文作成ゼミでは、合格した方にのみゼミの受講を認めることとしますので、ゼミ受講希望の方は必ず受験してください。なお、本試験の成績に基づいてレベル別クラス編成をします。

※ 受講資格認定試験に合格した方は、受講申込期間内に受講申込手続を完了してください。試験に合格しても、受講申込手続を完了しないと、受講できませんので注意してください。

1. 応募資格	2023年10月1日時点で、中央大学在学学生(通信教育部生含む、卒業生・科目等履修生・聴講生除く)
2. 受験申込	2023年8月7日(月)～8月18日(金)23:59まで Webページ「受講料等申込フォーム」からの申し込みとなります。申込方法は後述を参照ください。

期間																									
3. 試験日程	2023年9月1日（金）																								
4. 試験実施方法	※<u>対面形式で実施します。ただし、感染症の拡大などの理由により実施方法を変更する場合がございます。</u> <u>試験当日持参するもの</u> ・学生証 ・判例解説付でない六法 ・筆記用具（黒のペンまたはボールペン、鉛筆、消しゴム等） <u>受験事前準備・注意事項</u> ・受験番号と試験実施教室を試験日前日までにmanabaでお知らせします。試験実施前までに各自確認してください。 ・論文問題はすべて黒のペンまたはボールペン（消しゴム等で消せるものは不可）で解答してください。 ・択一問題は鉛筆で解答してください。 ・受験科目のうち未受験科目がある場合は、入室資格、各種ゼミ受講資格をともに不合格とします。 <u>出題内容・出題範囲・参照物の可否</u> <u>Aコース</u> <table><tr><th>形式</th><th>試験問題</th><th>出題数</th><th>試験時間</th><th>集合時間</th><th>試験時間</th><th>出題範囲</th><th>参照物</th></tr><tr><td>論文</td><td>民法</td><td>1問</td><td>60分</td><td>9:45</td><td>10:00～ 11:00</td><td>別冊ジュリスト「民法判例百選Ⅰ・Ⅱ第9版 [No. 262・263]」掲載の判例を素材とした事例問題を出题します。</td><td>判例解説付でない六法のみ参照可</td></tr><tr><td>択一</td><td>民法</td><td>30問</td><td>60分</td><td>11:15</td><td>11:30～ 12:30</td><td>特定の範囲を設けません</td><td>参照不可</td></tr></table>	形式	試験問題	出題数	試験時間	集合時間	試験時間	出題範囲	参照物	論文	民法	1問	60分	9:45	10:00～ 11:00	別冊ジュリスト「民法判例百選Ⅰ・Ⅱ第9版 [No. 262・263]」掲載の判例を素材とした事例問題を出题します。	判例解説付でない六法のみ参照可	択一	民法	30問	60分	11:15	11:30～ 12:30	特定の範囲を設けません	参照不可
形式	試験問題	出題数	試験時間	集合時間	試験時間	出題範囲	参照物																		
論文	民法	1問	60分	9:45	10:00～ 11:00	別冊ジュリスト「民法判例百選Ⅰ・Ⅱ第9版 [No. 262・263]」掲載の判例を素材とした事例問題を出题します。	判例解説付でない六法のみ参照可																		
択一	民法	30問	60分	11:15	11:30～ 12:30	特定の範囲を設けません	参照不可																		
5. 受験料	1,300円（別途コンビニ入金手数料）※ <u>コンビニでのお支払いの際は、別途手数料（148円）がかかります。コンビニ支払いおよび、手数料に関する詳細は、P.1にてご案内しております。</u> <u>法職講座各種お申し込み方法について</u> をご参照ください。																								
6. 合否判定基準	基礎ゼミ＜民法＞修了程度の学力を有していること																								

<書類選考>

Aコースの入室希望者で2023年司法試験予備試験論文式試験受験者の方は筆跡試験に代えて書類選考を受験することができます。該当する方で書類選考を希望する場合は、コンビニで受験料をお支払い後、出願受付期間内に2023年司法試験予備試験論文式試験受験票のデータと、①氏名②学籍番号③希望コース・資格（例：Aコース室員）を法職事務室（houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp）宛にお送りください。

<振替試験>

試験日（上述＜試験日程＞参照）に受験ができない方は、振替試験受験の申請を行ってください。振替試験受験希望の場合は、以下申請期間中に①氏名②学籍番号③希望コース・資格（例：Aコース室員）④振替希望理由を法職事務室（houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp）宛にお送りください。

振替受験申請日	2023年8月7日（月）～2023年8月18日（金）23:59まで
振替試験日程	2023年9月2日（土）

※ ①二親等内の親族の死亡②傷病に限り、上記期間外の申請は認めます。状況が分かり次第直ちに法職事務室へ連絡してください。

※ 振替試験についても各コース一般日程と同様の時間配分で試験を実施致します。

5. 受験申込方法 以下(1)～(4)に沿ってお申し込みください。

- (1) 申込期間中に以下URLまたはQRコードから「受講料等申込フォーム」にアクセスし、申し込みに必要な情報および支払情報を入力してください。

受講料等申込フォーム URL: <https://srv4.asp-bridge.net/chuo-u/input/>

QR: 受講料等申込フォーム



<フォーム内の「申込内容」欄の選択について>

- ① 法律論文作成ゼミの受講資格のみを希望される方
「法職（茗荷谷）」と「33:LTゼミ＜民法＞認定試験のみ 受験料」を選択してください。
- ② 法職茗荷谷研究室の入室資格と法律論文作成ゼミの受講資格を希望される方
「申込内容」のうち先頭の番号が「20」「22」「30」にある法職茗荷谷研究室Aコースの申込内容から希望するものを選択してください。（「33:LTゼミ＜民法＞認定試験のみ 受験料」と両方申し込まないでください）。

※ 「受講料等申込フォーム」に入力するメールアドレスについて、以下のドメインのメールアドレスを入力して申し込んだ場合、後日大学より送付したメールが、着信の際に迷惑メールに振り分けられ内容を確認できないという申し出が多発しています。従って、①あらかじめメールの受信設定を変更する、②別のメールアドレス（全学メール（Gmail）推奨）でお申込みいただく、のいずれかでご対応をお願いいたします。

不着・誤着となりやすいメールアドレス（ドメイン） ●●●●@icloud.com、●●●●@i.softbank.jp	→ 変 → → 更 →	全学メール（●●●●@g.chuo-u.ac.jp）や左記の不着・誤着となりやすいメールアドレス以外でお申し込みください。
--	----------------	---

(2) 入力したメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い（コンビニ）」という件名のメールが届きます。内容は、申し込んだ内容とお支払い受付番号などの登録に必要な情報です。記載内容に申込内容と誤りがないか必ずご確認ください。

(3) メールに記載してある支払方法に従って、期限までにコンビニエンスストアで受検料 1,300 円（別途コンビニ入金手数料）をお支払いください。

※ 領収書（レシート）は入金完了の証明となりますので破棄せず大切に保管してください。

※ コンビニでのお支払いの際は、別途手数料がかかります。コンビニ支払いおよび、手数料に関する詳細は、P.1にてご案内しております。法職講座各種お申し込み方法について（P.1記載の URL もしくは QR コード）をご参照ください。

※ いったん納入された受検料はいかなる理由であっても返金いたしません。申込手続きは慎重に行ってください。

(4) お支払完了後、受講料等申込フォームに入力したメールアドレス宛に、入金確認メール（件名「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました」）が届きましたら申込完了となります。申込完了後、manaba コース「法職講座：入室試験秋 A コース」に登録いたします。試験に関する各種情報を掲載いたしますので随時確認してください。

中央大学 manaba URL URL : <http://www2.chuo-u.ac.jp/com/manaba/>

※ 入金確認メールが届いたことを確認できるまでは申し込みが完了しておりません。出願受付期間内にメールを受信したことを必ず確認してください。万が一入金完了後、入金確認メールが届かなかった場合は、至急法職事務室までご連絡ください。

※ 受験申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で、受験不能となった場合は、法職事務室までお申し出ください。

※ 通信教育部生は、前述に加え、申込期間内に「顔写真データ（証明写真のように正対していること）」をメール添付にて法職事務室（houshoku-grp@g.chuo-u.ac.jp）までお送りください。ご提出いただき次第申込完了となります。

※ 上記 (1) ～ (4) の手順に関する詳細は、P.1にてご案内しております。法職講座各種お申し込み方法についてをご参照ください。

6. 合格発表・受講申し込み方法

1. 合格発表	2023 年 9 月 11 日（月）10:00（予定） <u>manaba コース「法職講座：入室試験秋 A コース」内コースニュースへの掲載</u> ※ 合格した方には、本試験申し込みの際に「受講料等申込フォーム」に入力されたメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い（コンビニ）」という件名のメールが届きます。詳細は後述の「4. 受講申込手順」をご参照ください。 ※提出された答案（論文・択一）の返却は一切行いません。
2. 受講申込期間	2023 年 9 月 11 日（月）～ 9 月 15 日（金）23:59 まで ※ 申込方法は「4. 受講申込手順」を参照ください。
3. 受講料	19,200 円（別途コンビニ入金手数料） ※ <u>コンビニでのお支払いの際は、別途手数料（269 円）がかかります。</u> コンビニ支払いおよび、手数料に関する詳細は、 <u>P.1にてご案内しております</u> 。 <u>法職講座各種お申し込み方法について</u> をご参照ください。
4. 受講申込手順	以下は、受講資格認定試験の合格者が対象となります。 (1) 合格発表当日、認定試験に合格した方には、本試験申し込みの際に「受講料等申込フォーム」に入力されたメールアドレス宛に「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】ご入金のお願い（コンビニ）」という件名のメールが届きます。内容は、お支払い受付番号などの受講料の入金に必要な情報です。記載内容に誤りがないか必ずご確認ください。 (2) メールに記載してある支払方法に沿って、期限までにローソンで入金（受講料 19,200 円＋コンビニ入金手数料 269 円）を行ってください。 <u>手続きはローソンでしか行えません。</u> ※ 領収書（レシート）は入金完了の証明となりますので破棄せず大切に保管してください。 ※ <u>開講後は理由の如何に関わらず返金できませんのでご注意ください。</u> 受講申込手続きは慎重に行ってください。 (3) お支払完了後、(1)のメールアドレス宛に、入金確認メール（件名「【中央大学 受講料等 Web 申込・コンビニ決済】入金確認いたしました」）が届きましたら受講申込完了となります。 ※入金確認メールが届いたことを確認できるまでは申し込みが完了しておりません。 <u>受講申込期間内にメールを受信したことを必ず確認してください。</u> 万が一入金完了後、入金確認メールが届かなかった場合は、至急法職事務室までご連絡ください。 ※ 申込完了後、退学・休学・長期入院等の理由で、受講不能となった場合は、法職事務室までお申し出ください。 (4) クラス分けはゼミ初回までに manaba にてお知らせいたしますのでご自身のクラスをご確認ください。 ※ (1) ～ (3) の手順に関する詳細は P.1 にてご案内しております。 <u>法職講座各種お申し込み方法について</u> をご参照ください。

7. 個人情報の取り扱いについて

1. 法職事務室では「個人情報の保護に関する法律」及び「中央大学個人情報保護方針（プライバシーポリシー）」に基づき、

適切に取り扱います。

2. 優秀者を顕彰することを目的として、試験の成績優秀者の氏名を法職事務室掲示板に掲出しますので、あらかじめご了承ください。
3. 本試験の実施に関する業務や各種手続きに関する事項等で、本学学生証の写真を流用する場合がございますのであらかじめご了承ください。

以 上

【お問合せ】 中央大学法職事務室（茗荷谷） Tel：03-5978-4153 【窓口受付時間】 月曜日～金曜日 10：00～17：00 土曜日 10：00～13：00 * 受付時間は、諸事情により変更することがあります。その場合上記「6. 受講上の注意3」と同様の方法でお知らせ致します。	公式Webサイト (QR) 	中央大学法職事務室 Twitter (QR) 
--	--	---